

16PROC005439672 2016-11-23

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

1^η Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

«ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Βασ. Σοφίας 114

Τ.Κ.: 115 27

Πληροφορίες: Ε. Οικονομάκη

Τηλέφωνο: 213 2088751

Φαξ: 213 2088716

Email: prom@hippocratio.gr

Αθήνα, 23.11.2016

Φ135/2016

Συνοπτική Διαδικασία

Αναρτητέα στο διαδίκτυο

Αναρτητέα στο Μητρώο

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη Συνοπτικού (πρόχειρου) Διαγωνισμού επιλογής αναδόχου για την εκτέλεση του έργου «Επιμόρφωση του προσωπικού του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» με αξιοποίηση του προγράμματος ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ ετών 2016 και 2017, προϋπολογισμού 30.000€ και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά(Φ135/2016)»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ»

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4412/2016 (147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/2014), όπως ισχύει.
3. Το Ν.4155/2013 (ΦΕΚ 120/Α'/29.05.2013) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
4. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α'/13.07.2012).
5. Το Ν.3580/2007 (ΦΕΚ 134/τ.Α'/18.06.07) «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.
6. Το Ν.3329/2005 (ΦΕΚ 81/Α/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
7. Το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 194/Α'/22.11.2010), όπως ισχύει.
8. Το ΠΔ 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05.08.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
9. Το Ν. 2224/1994, άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 112/τεύχος Α/8-7-1994).
10. Το Ν. 2336/1995, άρθρο 10 (ΦΕΚ 189/τεύχος Α'/ 12-9-1995).
11. Το Ν. 2434/1996, άρθρο 1 (ΦΕΚ 188/τεύχος Α'/ 20-8-1996).
12. Το Ν. 2956/2001, άρθρο 6 παρ. 7 άρθρο 8 παρ. 2 εδ. ΙΔ, άρθρο 9 παρ. 2 εδ. 2. (ΦΕΚ 258/τεύχος Α'/8-11-2001).
13. Το Ν. 4144/2013, άρθρα 26 και 34 (ΦΕΚ 88/τεύχος Α'/18.4.2013).
14. Την υπ. αρ. Π1/ 2380/18.12.2012 (ΦΕΚ 3400/Β/20.12.2012) ΚΥΑ «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων».
15. Την υπ. αρ. 3029/71/15.12.2015 (ΦΕΚ Β 2988/31.12.2015) Απόφαση του ΔΣ του ΟΑΕΔ «Υλοποίηση προγράμματος επαγγελματικής κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016.»
16. Την υπ. αρ. 4096/18.01.2016 Εγκύκλιο σχετικά με το «Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης Εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016».
17. Την υπ. αρ. 26/27.10.2016 Απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 61ΛΑ4690ΩΣ-407).
18. Την υπ. αρ. Υ4α/11974 (ΦΕΚ 299/Β/14.02.2013) ΚΥΑ σχετικά με τον «Οργανισμό του Γ.Ν.Α. «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ», όπως ισχύει.

19. Την υπ. αρ. Α28/Γ.Π.οικ.: 34394/13.05.16 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διορισμός Διοικήτριας στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ", αρμοδιότητας 1ης Υ.ΠΕ. Αττικής» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 250/19.05.2016)19.

20. Την υπ. αρ.2239/22-11-16 Ανάληψη Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΨΩ8Σ4690ΩΣ-ΒΚ9)

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό Διαγωνισμό(Φ135/2016) με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, για την επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση του έργου «Επιμόρφωση του προσωπικού του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» με αξιοποίηση του προγράμματος ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ ετών 2016 και 2017.

Άρθρο 1: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται σε τριάντα χιλιάδες ευρώ (30.000€) για τα έτη 2016 και 2017 συνολικά, όσο είναι και το εκτιμώμενο ανώτερο ύψος της εργοδοτικής εισφοράς 0,24% που καταβάλλεται από το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" υπέρ του Λογαριασμού για την Απασχόληση και την Επαγγελματική Κατάρτιση (Λ.Α.Ε.Κ.) και μπορεί να απορροφηθεί σύμφωνα με την εγκύκλιο του ΟΑΕΔ -Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016.

Οι πόροι του Ειδικού Λογαριασμού Λ.Α.Ε.Κ. καταβάλλονται από τον ΟΑΕΔ στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ολοκλήρωση του συνόλου των προγραμμάτων και καλύπτουν το σύνολο των δαπανών της υλοποίησης των προγραμμάτων. Συνεπώς, εφόσον οι οικονομικοί πόροι είναι ήδη καθορισμένοι και εξασφαλισμένοι και τυχόν μη απορρόφησή τους θα οδηγήσει στην απώλειά τους, επιδίωξη της Αναθέτουσας Αρχής είναι να εξασφαλίσει την καλύτερη ποιότητα των προγραμμάτων επιμόρφωσης για το προσωπικό της. Για το λόγο αυτό το κριτήριο αξιολόγησης των προσφορών δεν είναι το προσφερόμενο οικονομικό τίμημα το οποίο θεωρείται δεδομένο και ίσο με το διαθέσιμο προς αξιοποίηση ποσό του ΛΑΕΚ για τα έτη της εκπαίδευσης, αλλά η βέλτιστη τεχνική προσφορά.

Για τα προγράμματα που θα υλοποιηθούν εντός του έτους 2017, με αξιοποίηση του κονδυλίου ΛΑΕΚ (0,24%) του έτους 2017, θα ληφθεί υπόψη η εγκύκλιος του ΟΑΕΔ «Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2017».

Άρθρο 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όσοι διαθέτουν:

- i. αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ σε δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα
- ii. πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας τύπου ISO 9001:2008 στην παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών

Άρθρο 3: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Προκήρυξη, στο Τμήμα Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Αθηνών "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ" το αργότερο μέχρι την **Δευτέρα 5.12.2016 και ώρα 10:00 π.μ.** μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Οι προσφορές θα αποσφραγιστούν την **Δευτέρα 5.12.2016 και ώρα 10:30 π.μ.**

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Άρθρο 4: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δυο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**" να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Όλα τα έγγραφα που συνθέτουν την προσφορά των ενδιαφερόμενων θα πρέπει να είναι επιμελώς αρχειοθετημένα μέσα στους σχετικούς φακέλους. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.

4.2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

4.2.1 Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**.

4.2.2 Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

4.2.3. Η ημερομηνία διενεργείας του διαγωνισμού.

4.2.4. Τα στοιχεία του αποστολέα

Μέσα σε ενιαίο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

Α. Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

2. ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

2.1 Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία αναλυτικά θα πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες, και στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016 και συγκεκριμένα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος τους τελεσίδικη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών- μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την

καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

2.2 Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία αναλυτικά θα πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες, και στην οποία θα δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους για τους προσφέροντες δεν συντρέχει κάποιος λόγος αποκλεισμού βάσει των παραγράφων 1, 2 και 3 του άρθρου 73 του Ν 4412/2016 και του αρ. 74 και ιδίως:

α) Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, ή για τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ότι δεν τελούν υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

β) Ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κυρίας και επικουρικής), αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κυρίας και επικουρικής ασφάλισης, καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

γ) Ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν (ρητά κατονομαζόμενες), προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμά τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι στο Επιμελητήριο ή ότι ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση (δεν αφορά συνεταιρισμούς).

δ) Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου της χώρας εγκατάστασής τους ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, ομοίως της χώρας εγκατάστασής τους, ορίζοντας ρητά την επωνυμία του Επιμελητηρίου ή των επαγγελματικών

οργανώσεων αντίστοιχα καθώς και το αντικείμενο των δραστηριοτήτων που ασκούν, προκειμένου για νομικά πρόσωπα ή το ειδικό επάγγελμα τους, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα.

ε) ότι δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού και ότι δεν έχουν αρνηθεί να παράσχουν τις πληροφορίες αυτές.

στ) ότι δεν τελεί σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν 4412/16.

2.3. Η ανωτέρω υπό 2.1 υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται επίσης και για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή του προσώπου που έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Συγκεκριμένα σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλουν:

α) οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

3. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία αναλυτικά θα πρέπει να δηλώνεται το επίσημο e-mail επικοινωνίας του προσφέροντα.

4. **Τα νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση (Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή και βεβαίωση του ΓΕΜΗ ή της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο καταστατικό του νομικού προσώπου. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ. Η αρχή διατηρεί το δικαίωμα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει όλα ή κάποια από τα πιστοποιητικά/δικαιολογητικά έγγραφα που αποδεικνύουν τα ανωτέρω, εφόσον κρίνει ότι αυτό είναι απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τια διατάξεις τις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Β. Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει, τουλάχιστον τα ακόλουθα:

1. Κατάλογο υλοποιημένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ, σε διαφορετικά δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα, κατά την τελευταία τριετία (2013, 2014 και 2015), συνοδευόμενο από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, ο οποίος θα τεκμηριώνει την επαγγελματική ικανότητα του προσφέροντος στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα (θα χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση του κριτηρίου Α2 του πίνακα αξιολόγησης των προσφορών στο Άρθρο 7).
2. Κατάλογο υλοποιημένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων στις υποχρεωτικές θεματικές ενότητες όπως αυτές προσδιορίζονται στο Άρθρο 5, ο οποίος θα τεκμηριώνει την εμπειρία του προσφέροντος στις υποχρεωτικές θεματικές ενότητες των επιμορφωτικών προγραμμάτων της πρόκλησης (θα χρησιμοποιηθεί για την αξιολόγηση του κριτηρίου Α1 του πίνακα αξιολόγησης των προσφορών στο Άρθρο 7).
3. Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας τύπου ISO 9001:2008 στην παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών
4. Στοιχεία του έργου:
 - Μεθοδολογία υλοποίησης της προτεινόμενης εκπαίδευσης, συμπεριλαμβάνοντας και την Ομάδα Έργου που θα υλοποιήσει την προτεινόμενη απ' αυτόν εκπαίδευση, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία που αυτός κρίνει ότι μπορεί να βοηθήσει στην βέλτιστη υλοποίηση της επιμόρφωσης.

16PROC0005439872-2016-11-23
 Τα προτεινόμενα επιμορφωτικά προγράμματα αναλυτικά ανά κατηγορία εργαζομένων και θεματολογία συμπεριλαμβάνοντας για την εκπαίδευση των ειδικευομένων ιατρών και της νοσηλευτικής υπηρεσίας τις παρακάτω υποχρεωτικές θεματικές ενότητες:

- ο **Εκπαίδευση Νοσηλευτών στην Αξιοποίηση της Πληροφορικής και προετοιμασία για Πιστοποίηση Γνώσεων Πληροφορικής**
- ο **Στατιστική ανάλυση και αξιοποίηση ιατρικής πληροφορίας**
- ο **Εισαγωγή στην Μεθοδολογία και Τεχνικές της Έρευνας στο Χώρο της Υγείας**

όποια άλλη πληροφορία κρίνει ο υποψήφιος σκόπιμο να παράσχει και αφορά τα προτεινόμενα από αυτόν επιμορφωτικά προγράμματα

- Οι πόροι του Ειδικού Λογαριασμού Λ.Α.Ε.Κ. καταβάλλονται από τον ΟΑΕΔ στο Νοσοκομείο μετά την ολοκλήρωση του συνόλου των προγραμμάτων και καλύπτουν το σύνολο των δαπανών της υλοποίησης των προγραμμάτων. Συνεπώς, εφόσον οι οικονομικοί πόροι είναι ήδη καθορισμένοι και εξασφαλισμένοι και τυχόν μη απορρόφησή τους θα οδηγήσει στην απώλειά τους, επιδίωξη του Νοσοκομείου είναι να εξασφαλίσει την μέγιστη απορρόφηση του κονδυλίου ΛΑΕΚ (0,24%) που είναι διαθέσιμο προς αξιοποίηση για το έτος 2016 και αντίστοιχα το έτος 2017. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να καθίσταται δυνατή η πλήρη απορρόφηση του κονδυλίου ΛΑΕΚ σύμφωνα με τις προσφερόμενες εκπαιδευτικές ώρες και τους όρους και προϋποθέσεις που θέτει η εγκύκλιος ΛΑΕΚ και για τα 2 έτη.
- Τα όποια (μη υποχρεωτικά) αντισταθμιστικά οφέλη προς το νοσοκομείο (θα προκριθούν σεμινάρια επιμόρφωσης των διοικητικών στελεχών του ΓΝΑΙ σε θεματικές όπως εφοδιαστική αλυσίδα, logistics, προμήθειες, στοχοθεσία [BSC]).
- Η αποπληρωμή του αναδόχου θα γίνει, με την εκκαθάριση του ποσού ΛΑΕΚ για τα έτη 2016 και 2017 αντίστοιχα από τον ΟΑΕΔ. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν μπορεί να αξιώσει αποπληρωμή των προγραμμάτων που υλοποίησε, χωρίς να έχουν εκδοθεί οι αντίστοιχες αποφάσεις αποπληρωμής του νοσοκομείου από τον ΟΑΕΔ και δεν έχουν επιστραφεί τα εγκριθέντα κονδύλια στο νοσοκομείο ξεχωριστά για τα έτη 2016 και 2107 αντίστοιχα.

Γ. Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν την οικονομική προσφορά τους και αντίγραφο αυτής.

Άρθρο 5: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Η σύνταξη αναλυτικού προγράμματος επιμόρφωσης το οποίο και θα υλοποιηθεί σε συνεργασία με τους υπεύθυνους για την εκπαίδευση από το νοσοκομείο μας,
- Η οργάνωση και διεξαγωγή των επιμορφωτικών προγραμμάτων για το προσωπικό του Γενικού Νοσοκομείου «ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ» τα οποία θα υλοποιούνται σε αίθουσες του νοσοκομείου ή άλλες κατάλληλες αίθουσες που θα υποδείξει ο Ανάδοχος.
- Την προετοιμασία κατάθεσης αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα του Ο.Α.Ε.Δ / Λ.Α.Ε.Κ, την επιλογή των εισηγητών, την τυχόν εγγραφή εκπαιδευτών στο μητρώο εκπαιδευτών του ΟΑΕΔ την αμοιβή αυτών, καθώς και την προετοιμασία κατάθεσης των φακέλων υλοποίησης και αποπληρωμής των προγραμμάτων. Για το λόγο αυτό ζητείται ο Ανάδοχος να διαθέτει αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ σε δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα.
- Τη διεκπεραίωση του συνόλου των ηλεκτρονικών και έντυπων διαδικασιών που απαιτούνται από τον Ο.Α.Ε.Δ. για την υλοποίηση, έλεγχο και αποπληρωμή των προγραμμάτων που θα υλοποιηθούν.
- Την παροχή γραμματειακής υποστήριξης σε όλα τα προγράμματα, με μέριμνα τήρησης απουσιολογιών και ορθή διαχείριση του πληροφοριακού συστήματος προγραμμάτων ΛΑΕΚ του ΟΑΕΔ.
- Την προμήθεια και διανομή του εκπαιδευτικού υλικού, τη διάθεση εκπαιδευτικών βοηθημάτων και αναλωσίμων, καθώς και των λοιπών απαιτούμενων εκπαιδευτικών μέσων.
- Την αξιολόγηση των επιμορφούμενων, σε συνεργασία με την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου και την έκδοση και διάθεση πιστοποιητικών παρακολούθησης των επιμορφούμενων.

Άρθρο 6: ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - 23	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
Α1	Εμπειρία του υποψήφιου Αναδόχου στις υποχρεωτικές θεματικές ενότητες των επιμορφωτικών προγραμμάτων στο Άρθρο 2	30%
Α2	Επαγγελματική ικανότητα του υποψήφιου Αναδόχου στην υλοποίηση και διαχείριση εκπαιδευτικών προγραμμάτων ΛΑΕΚ (0,24%) σε δημόσια νοσηλευτικά ιδρύματα τα τρία τελευταία έτη (2013, 2014 και 2015) που αποδεικνύεται από την ύπαρξη βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης	30%
Α3	Σαφήνεια και πληρότητα της δομής της Προσφοράς. Καταλληλότητα Ομάδας Έργου στην υλοποίηση προγραμμάτων ΛΑΕΚ.	15%
Α4	Μεθοδολογία και εργαλεία διασφάλισης της ποιότητας στην εκπαιδευτική διαδικασία	5%
Α5	Αντισταθμιστικά οφέλη προς το νοσοκομείο (Θα προκριθούν σεμινάρια επιμόρφωσης των διοικητικών στελεχών του ΓΝΑΙ σε θεματικές όπως εφοδιαστική αλυσίδα, logistics, προμήθειες, στοχοθεσία [BSC]).	20%
ΣΥΝΟΛΟ		100,00%

Η βαθμολογία των κριτηρίων Α1, έως και Α5 θα είναι από 1 έως 10 βαθμοί. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία. Η συνολική βαθμολογία (Α) της κάθε προσφοράς προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων (Α1 έως και Α5). Επικρατέστερη θα είναι η προσφορά με τη μεγαλύτερη συνολική βαθμολογία (Α).

Άρθρο 7: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από επιτροπή που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

Η Επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση όλων των φακέλων των προσφορών που υποβλήθηκαν παραδεκτώς, δημοσίως και ενιαία (πρώτα δικαιολογητικά και τεχνική κι ακολούθως οικονομική προσφορά). Ελέγχει ανά διαγωνιζόμενο εάν τα τυπικά δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά που υποβλήθηκαν πληρούν τους όρους της παρούσας προκήρυξης, προβαίνει στην τεχνική αξιολόγηση και σε θετική περίπτωση προχωρεί στην αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών.

Η επιτροπή μετά την αξιολόγηση των κατατεθειμένων προσφορών συντάσσει Πρακτικό με το οποίο προτείνει στο Δ.Σ την κατακύρωση της ανάθεσης υλοποίησης Προγραμμάτων Επιμόρφωσης μέσω του λογαριασμού Απασχόλησης και Επαγγελματικής Κατάρτισης – ΛΑΕΚ για το προσωπικό του Νοσοκομείου.

Άρθρο 8: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου θα εκτελεστεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εγκύκλιο που αφορά στο Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2016 και αντίστοιχα την εγκύκλιο που αφορά στο Πρόγραμμα Επαγγελματικής Κατάρτισης εργαζομένων (ΛΑΕΚ 0,24%) έτους 2017.

Πριν την έναρξη υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα επικαιροποιήσει το οριστικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Τα προγράμματα κατάρτισης υλοποιούνται από την ημερομηνία δημοσίευσης της Απόφασης (31.12.2015) **έως και την 20/12/2016.**

Άρθρο 9: ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δυνατότητα λύσης σύμβασης από το Νοσοκομείο :

Α) Στην περίπτωση που ο ΟΑΕΔ καταργήσει την σχετική ρύθμιση περί ΛΑΕΚ, χωρίς ο υποψήφιος να έχει οποιαδήποτε αξίωση αποπληρωμής των προγραμμάτων απευθείας από το Γενικό Νοσοκομείο Αθηνών "ΙΠΠΟΚΡΑΤΕΙΟ".

Β) Αν κατά την παραλαβή του έργου διαπιστωθούν ουσιαστικές παρεκκλίσεις από τον εκπαιδευτικό προγραμματισμό που καταρτίστηκε και από κοινού συμφωνήθηκε, με ευθύνη του Αναδόχου.

Γ) Σε κάθε μία εκ των παραπάνω περιπτώσεων (Α & Β), η καταγγελία της σύμβασης λαμβάνει χώρα σε χρονικό διάστημα 10 εργασίμων ημερών από την αποστολή της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης προς την ανάδοχο εταιρεία. Στην περίπτωση αυτή, το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της σύμβασης, η ανάδοχος εταιρεία βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή του νοσοκομείου έναντι της αναδόχου εταιρείας κατά την ημερομηνία καταγγελίας. Στην περίπτωση αυτή

συμφωνείται, ητό ότι η ανάδοχος εταιρεία δεν θα πληρωθεί, παρά μόνο μετά την αποπληρωμή του νόσοκομείου από τον ΟΑΕΔ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

Εσωτ. Διανομή:
Τμήμα Προμηθειών